

STANOVY

Spolku rodičů a přátel školy při Základní škole Turnov, Skálova 600, okres Semily, z.s.
IČ 22760377

zapsaného ve spolkovém rejstříku sp. zn. L 8008 vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové

Článek I. Základní ustanovení

1. Název: Spolek rodičů a přátel školy při Základní škole Turnov, Skálova 600, okres Semily z.s., lze použít zkrácený název: SRPS při ZŠ Turnov, Skálova 600, okres Semily z.s. (dále jen „spolek“).
2. Sídlo: 511 01 Turnov, Skálova 600.
3. Spolek je samosprávným a dobrovolným svazkem rodičů a zákonných zástupců žáků školy a přátel školy ve smyslu ust. § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v ve znění pozdějších právních předpisů.
4. Spolek je právním nástupcem Sdružení rodičů a přátel školy při Základní škole Turnov, Skálova 600, okres Semily, o.s., IČ 22760377.

Článek II. Účel Spolku

1. Hlavním účelem spolku je sdružovat členy spolku za účelem podpory a rozvoje činnosti Základní školy Turnov, Skálova 600, okres Semily (dále jen „škola“) a jejich žáků a zajišťování pomoci škole v její činnosti.

Jedná se o podporu zejména v oblastech:

- spolupráce s vedením školy při zabezpečování a zlepšování materiálních, ekonomických a personálních otázek školy, při zabezpečování a zlepšování provozu a vybavenosti školy;
- podpora a pomoc při zabezpečování a zlepšování zájmových, odborných a mimoškolních aktivit žáků;
- spolupráce při zabezpečování společenských, vzdělávacích, kulturních a sportovních akcí pořádaných školou;
- spolupráce při zabezpečování a zlepšování spolupráce školy s rodiči;
- seznamování rodičů a veřejnosti a výchovnými a vzdělávacími cíli a úkoly školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování;
- seznamování vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů a spolupráce při jejich vyřizování;
- podpora žáků školy;
- spolupráce s jinými školami a subjekty, mj. se Sdružením rodičů a přátel dětí - školní chata při gymnáziu a 1. základní škole Turnov.

Článek III. Činnost spolku

1. Činnost spolku je zaměřena na koordinaci a sjednocování výchovného působení rodiny, školy a dalších výchovných institucí a na účinnou dobrovolnou pomoc škole při plnění jejího poslání.
2. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu spolku stanoveného v článku II. stanov, coby společného zájmu jeho členů. Účel spolku bude naplňován zejména:
 - dobrovolnou pomocí členů spolku, materiálními a finančními prostředky;
 - předkládáním stanovisek, podnětů a doporučení škole související s provozem školy, se vzděláváním a mimoškolními aktivitami žáků;
 - propagací školy;
 - pořádáním kulturních, vzdělávacích, společenských či sportovních akcí či aktivní pomoc při jejich pořádání školou.

Článek IV. Členství spolku

1. Členem spolku může být rodič či zákonný zástupce žáka studujícího na Základní škole Turnov, Skálova 600, okres Semily.
2. Členem spolku může být také osoba starší 18 let, která chce se školou spolupracovat ve smyslu čl. III.
3. Členství ve spolku je dobrovolné. Členství ve spolku je časově omezeno – a to na dobu školního roku, za který byl zaplacen členský příspěvek.
4. Členství ve spolku vzniká:
 - zaplacením členského příspěvku, pokud jde o rodiče či zákonného zástupce žáka studujícího ve škole;
 - podáním písemné přihlášky a zaplacením členského příspěvku v případě ostatních osob.
5. Spolek vede seznam svých členů, který je neveřejný. Právo nahlížet do seznamu členů spolku mají členové valné hromady delegátů a členové revizní komise.
6. Členství ve spolku zaniká:
 - nezaplacením členského příspěvku;
 - vyloučením člena spolku valnou hromadou delegátů;
 - zánikem spolku;
 - smrtí člena spolku;
 - vystoupením člena spolku na základě jednostranného písemného oznámení doručeného předsedovi spolku, dnem doručení oznámení členství ve spolku zaniká.
7. Každý člen spolku má právo:
 - podílet se na činnosti spolku a na plnění účelu spolku;
 - účastnit se a vystupovat na valné hromadě delegátů;
 - volit a být volen do orgánů spolku v souladu se stanovami;
 - vyjadřovat se k činnosti spolku, k činnosti všech orgánů spolku a k přijímaným dokumentům;
 - předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku, a orgánů spolku;
 - být informován o aktivitách, činnosti a hospodaření spolku;
 - účastnit se akcí organizovaných spolkem a využívat výhod plynoucích z členství.
8. Každý člen spolku je povinen:
 - dodržovat tyto stanovy a jednat v souladu s nimi;
 - platit členský příspěvek;
 - jednat v souladu s rozhodnutími valné hromady delegátů a dalších orgánů spolku;
 - aktivně se podílet dle svých možností na plnění účelu spolku.
9. Výše ročního členského příspěvku je vždy určena rozhodnutím valné hromady delegátů pro příslušný školní rok. Členský příspěvek je splatný do 31. srpna příslušného školního roku. Členský příspěvek je vždy stanoven jako minimální s tím, že kterýkoliv člen spolku může dobrovolně uhradit členský příspěvek vyšší. Členovi spolku, který neuhradí členský příspěvek řádně a včas, zaniká členství ve spolku.
10. Má se za to, že zaplacením členského příspěvku v době do jeho splatnosti vzniklo osobě členství ve spolku automaticky k 1. září příslušného školního roku, nicméně nárok na získání výhod vyplývajících z členství ve spolku pro příslušný školní rok vzniká až k okamžiku faktické úhrady členského příspěvku.
11. Kterýkoliv člen spolku může ve lhůtě do splatnosti členského příspěvku požádat ze sociálních nebo jiných závažných důvodů o snížení resp. prominutí členského příspěvku. O snížení resp. prominutí rozhoduje předseda spolku na základě odůvodněné písemné žádosti předané či doručené předsedovi spolku.
12. Kterýkoliv člen spolku může ze sociálních nebo jiných závažných důvodů požádat o poskytnutí příspěvku z fondu SRPŠ. Formulář žádosti je přístupný na webových stránkách školy. O poskytnutí příspěvku do výše 5.000 Kč v jednotlivém případě je oprávněn rozhodnout předseda spolku sám, o poskytnutí příspěvku ve vyšší částce rozhoduje valná hromada delegátů.

Článek V. Orgány spolku

Orgány spolku jsou: - valná hromada delegátů
- předseda spolku
- revizní komise

Článek VI. Valná hromada delegátů

1. Valná hromada delegátů je nevyšším orgánem spolku. Valná hromada delegátů je zároveň výkonným orgánem spolku. Rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak.
2. Valná hromada delegátů se schází dle potřeby, nejméně však jednou ročně.
3. Valná hromada delegátů je složena z volených zástupců - delegátů za jednotlivé třídy školy, kteří byli zvoleni nadpoloviční většinou členů spolku (rodičů či zákonných zástupců) přítomných na třídní schůzce, která o jejich volbě rozhodovala.
4. Zástupcem - delegátem může být v příslušné třídě zvolen pouze jeden člen spolku. Pokud členové spolku v příslušné třídě svého zástupce - delegáta neodvolají, platí, že ten zastává příslušnou pozici ve valné hromadě delegátů po celou dobu svého členství. Pro jakoukoliv volbu zástupce třídy - delegáta platí, že volba je platná, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina členů přítomná na schůzi příslušné třídy.
5. Každý delegát přítomný na jednání valné hromady má při rozhodování jeden hlas za každou třídu, kterou zastupuje. Celkový počet všech hlasů delegátů se shoduje s počtem tříd ve škole v daném školním roce, které si zvolily svého delegáta na třídní schůzce (dle předchozích ustanovení tohoto článku výše).
6. Jednání valné hromady delegátů se koná dle potřeby a svolává ho předseda nebo místopředseda spolku. V pozvánce je uvedeno místo a termín konání valné hromady, který musí být nejméně 14 dnů po datu odeslání pozvánky. Na žádost třetiny členů valné hromady delegátů je předseda spolku, místopředseda spolku nebo jakýkoli člen valné hromady delegátů povinen, resp. oprávněn svolat valnou hromadu delegátů do 40 dnů ode dne doručení žádosti. Pozvánka na schůzi se doručuje všem členům valné hromady delegátů elektronickou poštou nebo poštou. Odesláním pozvánky jakoukoliv z předchozích forem na adresu, kterou člen valné hromady delegátů uvedl do seznamu adres a kontaktů (dále jen „seznam adres“) vedeného předsedou spolku, se pozvánka považuje za doručenu.
7. Jednání valné hromady zahajuje předseda spolku, ověřuje usnášení schopnost a poté zajistí volbu zapisovatele a předsedy zasedání valné hromady delegátů.
8. Valná hromada delegátů je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů - delegátů. Valná hromada delegátů rozhoduje o všech záležitostech spolku nadpoloviční většinou přítomných delegátů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy spolku.
9. Valné hromadě delegátů přísluší zejména:
 - a) rozhodovat o činnosti a aktivitách spolku v souladu s jeho účelem;
 - b) rozhodovat o výši členského příspěvku;
 - c) informovat členy spolku o své činnosti;
 - d) ze svého středu volit předsedu a místopředsedu spolku;
 - e) řádně hospodařit s majetkem spolku;
 - f) schvalovat rozpočet na další rok a závěrečnou zprávu o hospodaření spolku;
 - g) rozhodovat o podání žádostí o dotace či granty a provádět jejich řádné vyúčtování;
 - h) volit členy revizní komise a hospodáře;
 - i) zajišťovat organizaci provozních záležitostí spolku jako samostatné právnické osoby včetně vedení účetnictví a podávání daňových přiznání;
 - j) rozhodovat o změně stanov a jednat v souladu se stanovami;
 - k) předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti dalších orgánů spolku;
 - l) předkládat zástupcům vedení školy návrhy, podněty a připomínky k činnosti školy;
 - m) rozhodnout o zrušení spolku a jmenovat likvidátora;
10. Jednání valné hromady se mohou dále účastnit členové revizní komise, zástupci vedení školy a pozvaní hosté.
11. Tyto stanovy připouští rozhodování per rollam (tj. mimo valnou hromadu) které se koná

- tak, že předseda spolku zašle návrh rozhodnutí všem členům valné hromady delegátů na emailovou adresu uvedenou v seznamu adres. Návrh rozhodnutí obsahuje také podklady a informace potřebné pro jeho přijetí a lhůtu pro doručení vyjádření delegáta, jinak platí lhůta 15 dnů (příčemž pro začátek jejího běhu je rozhodné datum odeslání návrhu). Nedoručí-li delegát ve stanovené lhůtě souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí. Pro přijetí usnesení je třeba souhlas nadpoloviční většiny všech delegátů. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí usnesení oznámí předseda spolku všem delegátům bez zbytečného odkladu po uplynutí stanovené lhůty na emailové adresy delegátů uvedené v seznamu adres.
12. Ze schůze valné hromady delegátů se pořizuje zápis, který podepisuje zvolený zapisovatel, předseda spolku a předseda zasedání valné hromady delegátů. Zápis se doručuje všem členům valné hromady delegátů. Doručení se provádí elektronickou poštou na adresu uvedenou členem valné hromady delegátů do seznamu adres a kontaktů. Odesláním zápisu na adresu, kterou člen valné hromady delegátů uvedl do seznamu adres, se zápis považuje za doručení. Stejně tak jsou zápisy považovány za doručené zveřejněním jejich znění na webových stránkách školy a jsou tak přístupné k nahlédnutí každému členovi spolku. Každý člen spolku může navíc požádat předsedu spolku o zaslání zápisu poštou, elektronickou poštou či jinými elektronickými prostředky na jím určenou adresu.

Článek VII. Předseda spolku

1. Statutárním orgánem je předseda spolku.
2. Předseda spolku je volen valnou hromadou delegátů z řad členů valné hromady delegátů.
3. Předseda spolku zastupuje spolek navenek ve všech záležitostech.
4. Způsob jednání: Předseda spolku je oprávněn jednat jménem spolku navenek a podepisovat se za něj.
5. Předseda spolku plní úkoly uložené mu valnou hromadou delegátů a revizní komisí.
6. Funkční období předsedy je zpravidla jednoleté, neskončí však dříve, než proběhne volba nového předsedy. Opětovná volba je možná.
7. Předseda spolku vede seznam adres všech členů valné hromady delegátů (dále jen „seznam adres“).
8. Funkce předsedy spolku zaniká:
 - odvoláním valnou hromadou delegátů;
 - odstoupením z funkce na základě písemného oznámení předaného místopředsedovi spolku nebo jinému členovi valné hromady delegátů;
 - zánikem jeho členství ve spolku nebo zánikem členství ve valné hromadě delegátů.
9. Ustanovení o vzniku a zániku funkce předsedy spolku se obdobně použije i na funkci místopředsedy spolku. Místopředseda spolku, je-li zvolen, zastupuje předsedu spolku ve vnitřních záležitostech spolku (tj. ve vztahu k členům spolku a ostatním orgánům).

Článek VIII. Revizní komise

1. Revizní komise je kontrolním a revizním orgánem spolku.
2. Revizní komise má 3 členy, kteří jsou voleni valnou hromadou delegátů ze členů spolku. Členové revizní komise ze svého středu volí předsedu revizní komise. Funkčním obdobím revizní komise a jejího předsedy je jeden rok, neskončí však dříve, než proběhne volba nových členů. Opětovná volba je možná.
3. Předseda revizní komise řídí její činnost a svolává její členy k jednání komise podle potřeby, minimálně však jednou ročně.
4. Revizní komise rozhoduje hlasováním, každý člen revizní komise má jeden hlas.
5. Členem revizní komise mohou být zvoleni i členové valné hromady delegátů s výjimkou předsedy spolku, místopředsedy spolku a hospodáře spolku.
6. Revizní komise plní úkoly uložené jí valnou hromadou delegátů nebo předsedou spolku.
7. Revizní komise provádí jednou ročně kontrolu hospodaření spolku a dodržování stanov ostatními orgány spolku.
8. O výsledku kontroly hospodaření informuje předseda revizní komise valnou hromadou delegátů.

Článek IX. Majetek a zásady hospodaření

1. Majetek SRPŠ při ZŠ Turnov, Skálova, z.s. tvoří movitý a nemovitý majetek, pohledávky a jiná majetková práva ve vlastnictví spolku, která slouží k účelům, které jsou v souladu s posláním, cíli a úkoly spolku a v zájmu sdružených členů.
2. Zdroje příjmů:
 - hlavním zdrojem příjmů spolku jsou členské příspěvky členů spolku;
 - dotace od státních a místních orgánů;
 - podíly a výnosy;
 - příspěvky sponzorů;
 - dary, dědictví, převody majetku;
 - příjem z akcí pořádaných spolkem;
 - další aktiva vyplývající z dalších činností spolku.
3. Získané prostředky jsou používány ve prospěch žáků školy zejména k činnostem a cílům uvedeným v článku II. a III. těchto stanov. Prostředky také slouží k zajištění akcí, které nejsou hrazeny z rozpočtu školy. Není-li dále stanoveno jinak, o nakládání s prostředky spolku rozhoduje valná hromada delegátů. O uzavírání smluv s plněním v hodnotě nepřesahující 5.000 Kč v každém jednotlivém případě a o nakládání s majetkem s hodnotou nepřesahující 5.000 Kč v každém jednotlivém případě je oprávněn rozhodovat sám předseda spolku.
4. S finančními prostředky spolek nakládá s nejvyšší mírou hospodárnosti. Majetek spolku je orgánem spolku spravován v souladu se zásadami řádného hospodaření a v souladu s rozpočtem schváleným na příslušný školní rok valnou hromadou delegátů.
5. Evidence hospodaření spolku je vedena hospodářem podle obecně závazných právních předpisů.
6. Účetní evidence je uložena v sídle školy: Základní škola Skálova 600, Turnov okres Semily.
7. S výjimkou pokladního limitu (který se nachází v pokladně v sídle školy), jsou finanční prostředky uloženy na běžném účtu bankovního ústavu.
8. Podpisové právo k běžnému účtu SRPŠ při ZŠ Turnov, Skálova, z.s. mají předseda spolku, hospodář spolku a minimálně jeden další člen valné hromady delegátů, zpravidla místopředseda, je-li zvolen.

Článek X. Zrušení spolku

1. Spolek lze zrušit:
 - a) dobrovolným zrušením, na základě rozhodnutí valné hromady delegátů;
 - b) na základě rozhodnutí valné hromady delegátů o fúzi s jiným spolkem, při které spolek nebude nástupnickým spolkem;
 - c) pravomocným rozhodnutím soudu o zrušení spolku.
2. Před zánikem spolku se provede jeho likvidace, pokud celé jmění spolku nepřechází na právního nástupce. Likvidaci provede likvidátor.
3. Před rozhodnutím o likvidaci spolku rozhodne valná hromada delegátů o naložení s majetkem spolku v souladu s účelem spolku.

Datum: 29. 5. 2024